CONTROL APOC — MANUAL DEL SISTEMA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, GUÍA DE USO Y RESGUARDO FISCAL | VERSIÓN 1.0

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SISTEMA

CONTROL APOC es un software de escritorio monousuario concebido de forma específica para estudios contables y auditores impositivos en Argentina. Su objetivo principal es automatizar y simplificar la compulsa masiva e individual del libro de IVA Compras de los contribuyentes contra el padrón oficial de facturas apócrifas publicado periódicamente por la Agencia de Recaudación y Control Aduanero (ARCA / ex-AFIP), sin límite en la cantidad de clientes u operaciones procesadas.
A diferencia de los validadores web tradicionales, opera de forma 100% local en la PC del estudio (con plena operatividad en modo offline sin conexión a internet), garantizando la confidencialidad de los datos, registrando la fecha cierta de primera detección y gestionando auditorías históricas automatizadas.

2. VENTAJAS COMPETITIVAS DE CONTROL APOC VS OTROS SISTEMAS

CARACTERÍSTICA	CONTROL APOC (V1.0)	SISTEMAS WEB / ERPS CONVENCIONALES
Licencia y Capacidad	MONOUSUARIO / ILIMITADO: Sin tope de CUITs ni clientes a auditar.	LIMITADO: Cobro escalonado por cantidad de consultas o lotes.
Trazabilidad Histórica	AUTOMÁTICA: Detecta cambios de perfil en ARCA de comprobantes pasados.	NO: Muestran únicamente la foto de la nómina del día.
Modo Offline	OPERATIVO 100%: Permite cargar la base APOC manualmente si no hay internet.	INOPERATIVO: Requieren conexión web constante para compulsar.
Prueba Gratuita	7 DÍAS / 300 COMPROBANTES: Evaluación sin costo ni tarjetas de crédito.	RESTRICTIVA: Solicitan datos de pago previa demo.
Esquema Comercial	SUSCRIPCIÓN ANUAL: Acceso continuo a soporte técnico y actualizaciones.	ABONOS VARIABLES: Costos recurrentes elevados por volumen de CUITs.

3. GUÍA DE USO PASO A PASO

Paso 3.1: Primer Inicio y Términos de Uso

Al ejecutar la app por primera vez, se inicia el período de Prueba Gratuita (7 días o 300 comprobantes). El usuario debe revisar y aceptar los términos y condiciones para comenzar.

Paso 3.2: Auditoría Masiva del Libro IVA Compras

1. Seleccionar o crear Cliente: Elija un cliente guardado del desplegable o escriba el nombre de un cliente nuevo.
2. Cargar Archivo Mis Comprobantes: Seleccione el archivo exportado de ARCA (.csv, .txt o .zip).
3. Auditar y Cruzar: El sistema analizará la facturación nueva y la comparará contra la base activa de ARCA.

Paso 3.3: Consulta Express por CUIT Individual

Permite verificar un CUIT o proveedor específico sin cargar un libro de compras completo, informando al instante su estado actual en ARCA.

Paso 3.4: Operatoria Offline (Sin Conexión a Internet)

Ante cortes de conectividad, el usuario puede actualizar la base de facturas apócrifas manualmente subiendo el padrón (.txt/.zip) en el Módulo 4.

Paso 3.5: Auditoría Inteligente e Historial de Novedades (Re-Auditoría Automática)

Cada vez que se procesa una auditoría para un cliente, el sistema realiza un chequeo inteligente unificado:
• **Comprobantes Nuevos:** Si el archivo subido contiene una factura de un CUIT apócrifo, se notificará como **NUEVA ALERTA** indicando fecha y montos.
• **Re-Auditoría del Historial (Cambios de Perfil en ARCA):** El sistema revisa automáticamente todo el historial guardado de ese cliente. Si un proveedor que en meses anteriores dio limpio ingresó recientemente al padrón de ARCA, el sistema despliega la alerta marcada como **CAMBIO DE ESTADO ARCA (Auditado orig: DD/MM/AAAA HH:MM)**.
• **Silenciamiento Automático de Notificaciones:** Una vez informada, la alerta queda marcada como notificada en la base SQLite local para no reiterar avisos molestos en futuras auditorías.
• **Exportación formal:** Presione 'Exportar a Excel' para descargar la planilla de respaldo impositivo.

Paso 3.6: Resguardo de Datos (Backup del Estudio)

En el Módulo 5, el usuario dispone de dos botones clave: **Descargar Backup** (copia de seguridad `.db` de todos los clientes e historial) y **Restaurar Backup** (para migrar la información al cambiar de PC).

4. PROCESO DE LICENCIAMIENTO Y ACTIVACIÓN POR HWID

PASO 1	**Identificación del Equipo (HWID):** Al vencer la prueba o adquirir la suscripción, la app despliega en pantalla un código único de hardware (ej: E5F3-BEDC-527D-B2CF).
PASO 2	**Solicitud de Clave por Mail:** El usuario envía un correo a controlapoc@gmail.com adjuntando el código HWID, el **CUIT de facturación** y el **comprobante de transferencia bancaria**.
PASO 3	**Emisión de Licencia Digital:** Se envía por e-mail la Clave de Activación anual firmada criptográficamente para esa PC.
PASO 4	**Activación y Aviso Preventivo:** El cliente ingresa la clave en la app. El sistema cuenta con una alerta automática 15 días antes del vencimiento para renovar la suscripción.

5. RESGUARDO IMPOSITIVO E INOCENCIA FISCAL

• **Adelantamiento a Inspecciones:** Permite impugnar o rectificar crédito fiscal de proveedores dudosos antes de recibir requerimientos o fiscalizaciones formales de ARCA.
• **Prueba de Buena Fe y Diligencia Profesional:** Al registrar la fecha cierta de la primera compulsa, demuestra que al momento de contabilizar o declarar el comprobante, el emisor no figuraba publicado como apócrifo.

6. FICHA TÉCNICA DEL SISTEMA

Modalidad Licencia:	Monousuario para escritorio | Cantidad ilimitada de clientes y comprobantes.
Período de Prueba:	7 días corridos o 300 comprobantes procesados (Modo Trial Automático).
Suscripción Anual:	$230.000 / año (monousuario).
Entorno Ejecución:	Windows 10 / 11 (Ejecutable autónomo 64 bits).
Motor de Datos:	SQLite 3 (apoc_estudio.db local indexada en %APPDATA%\CONTROL_APOC).
Formatos Soportados:	Archivos ZIP, CSV y TXT exportados de Mis Comprobantes (ARCA).
Soporte Oficial:	Atención comercial, licencias y soporte: controlapoc@gmail.com